



**Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini"**

**Argenta e Portomaggiore**

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: [FEIS00100D@istruzione.it](mailto:FEIS00100D@istruzione.it)



## **A.S. 2020/21 INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

come da delibera del Consiglio di Istituto riunitosi in data 27/01/2021, che ha integrato l'art. 49-ter

### **DISPOSIZIONI LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19 E ALLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)**

#### **CAPO VII STUDENTI**

#### **Art. 49 bis Comportamento – disposizioni legate all'emergenza sanitaria COVID-19**

Per la presenza a scuola sussistono le seguenti pre-condizioni:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In caso non valga anche solo una delle suddette precondizioni, lo studente non deve recarsi a scuola finché non si ristabilisca la validità di tutte e tre.

Gli studenti sono tenuti a leggere con attenzione la checklist per le famiglie pubblicata dalla scuola in agosto 2020 e, dopo un confronto con le rispettive famiglie, a porre in essere quanto ivi riportato.

Tutte le volte che non sono garantite le misure di distanziamento e durante ogni spostamento gli studenti sono tenuti a indossare la mascherina all'interno dell'edificio scolastico e nelle pertinenze dello stesso, finché un provvedimento del Dirigente, a seguito delle indicazioni ministeriali, non consenta in determinate situazioni o del tutto di non indossare più la mascherina.

Le mascherine non possono essere smaltite nei normali bidoni dei rifiuti né possono essere poggiate su banchi o su altre superfici.

**Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA**

Gli studenti all'ingresso nell'edificio sono tenuti a utilizzare l'apposito dispenser di gel disinfettante prima di entrare nella propria aula.

Gli studenti che usufruiscono dei servizi igienici devono porre in essere le misure di pulizia ed igiene riportati nell'apposita cartellonistica e informativa pubblicate e affisse dalla scuola, con particolare cura alla pulizia delle mani facendo uso dei dispenser di sapone presenti nei bagni. I dispenser vanno usati evitando di danneggiarli o di sprecarne il contenuto.

Gli studenti, una volta che il docente ha assegnato loro un posto in classe, non possono cambiare posto di propria iniziativa. Durante le lezioni è vietato alzarsi dal proprio banco se non in caso di estrema necessità. Gli spostamenti interni alle aule e all'interno dell'edificio scolastico e delle pertinenze dello stesso vanno ridotti il più possibile e limitati alle sole esigenze improrogabili.

Gli studenti non possono modificare la posizione dei banchi, identificata da apposita segnaletica orizzontale.

Gli studenti sono tenuti a rispettare le misure di distanziamento all'interno dell'edificio scolastico e nelle pertinenze dello stesso, sia negli spostamenti sia durante gli intervalli.

Gli studenti devono rispettare tutta la segnaletica orizzontale relativa ai percorsi interni alla scuola, alle vie di ingresso e di uscita, alle posizioni di attesa coerenti con il distanziamento di almeno un metro.

Prima di utilizzare attrezzature condivisa (lim, monitor interattivi, attrezzi da palestra, etc.) gli studenti devono utilizzare il dispenser di gel disinfettante.

L'uso dei distributori di bevande calde da parte degli alunni è limitato alle sole esigenze indifferibili legate a problemi di salute, anche momentanei. L'uso dei distributori di bevande e di cibo è vietato a tutti durante gli intervalli. Al di fuori degli intervalli gli alunni limitano al massimo l'uso dei distributori rispettando tutte le disposizioni sanitarie e la segnaletica. Qualora il numero di postazioni indicate presso i distributori sia già saturo, l'alunno deve tornare immediatamente in classe, non potendo sostare nei pressi del distributore.

Durante l'intervallo è vietato sostare in classe, le cui finestre andranno aperte per l'aerazione opportuna. In caso di condizioni meteorologicamente avverse l'intervallo sarà svolto in classe, ognuno seduto al proprio banco.

Gli studenti non possono scambiarsi/prestarsi oggetti quali libri, quaderni, penne, gomme, etc. Ogni studente avrà cura del proprio materiale e non potrà dividerlo con altri.

#### **Art. 49 ter Comportamento – DDI**

Le attività didattiche svolte in DDI sono in tutto e per tutto equivalenti alle attività didattiche svolte in presenza, il comportamento da tenere (si veda art. 49 del Regolamento di Istituto) si estende anche ad esse. A titolo esemplificativo la puntualità richiesta sarà la stessa, come pure le indicazioni relative a un abbigliamento consono e decoroso.

Le presenze, che saranno riportate nel registro elettronico, verranno prese dal docente tramite appello ad inizio dell'ora, controappello al termine dell'ora e almeno un'ulteriore verifica delle presenze durante la lezione.

Lo studente deve svolgere le attività didattiche in DDI in modalità sincrona preparando adeguatamente la postazione di lavoro, evitando che vi siano interferenze di qualunque natura o cause di disturbo alla lezione.

Gli studenti sono tenuti a prendere tutte le misure necessarie per tutelare il proprio account istituzionale ed evitare di utilizzare lo stesso per scopi non didattici.

Gli studenti devono consultare periodicamente il sito, le comunicazioni nel registro elettronico e le circolari, con la frequenza indicata nel Piano della comunicazione, pubblicato nel sito.

Gli studenti sono tenuti a partecipare con impegno e serietà alle attività didattiche a distanza utilizzando sempre microfono e videocamera e comunque ogni volta che i docenti lo richiedano. In caso di problemi tecnici si rivolgeranno prontamente alla scuola per risolverli tempestivamente.

Il ritardo consentito per partecipare alle lezioni in DDI è di massimo 10 minuti. Il docente, comunque, segnerà una nota DDI nel registro. Dopo il secondo ritardo il docente avviserà la segreteria didattica, che contatterà la famiglia per capire se ci sono problemi di connessione.

In caso di assenza di problemi un ulteriore ritardo comporterà una sanzione disciplinare.

Qualora uno studente non si collegasse alla prima ora di lezione, può collegarsi alla seconda, con apposita giustificazione. In casi eccezionali (ad esempio visite mediche) può collegarsi alla terza. Non è ammesso frequentare solo le ultime due ore di lezione.

Collegarsi alle lezioni in videoconferenza in orari diversi da quelli prossimi all'inizio delle stesse, ad esempio alle 08.30, è ammissibile al più due volte, qualora l'alunno dichiari problemi di connessione. Dopo il secondo ritardo il docente avviserà la segreteria didattica, che contatterà la famiglia per capire se ci sono problemi di connessione e come risolverli.

In caso di assenza di problemi un ulteriore ritardo comporterà una sanzione disciplinare.

Qualora la classe fosse composta da un gruppo di alunni che segue in presenza e un gruppo che segue in videoconferenza, per quel giorno per quella classe l'orario dell'intervallo sarà quello del gruppo numericamente più numeroso. Ciò implica, solitamente, che i pochi alunni presenti in classe svolgono l'(unico)intervallo nello stesso orario di pausa didattica corrispondente stabilita per gli alunni che seguono in videoconferenza.

Durante le lezioni in videoconferenza è vietato fumare, sia da parte di alunni sia da parte di docenti, anche per le persone che sono collegate dal proprio domicilio, allo stesso modo in cui è vietato in aula.

## **Art. 52 Assemblee di classe**

VIENE AGGIUNTO il seguente testo:

Onde garantire la sorveglianza resasi necessaria in ragione delle disposizioni organizzative legate all'emergenza sanitaria COVID-19, durante tutta la durata dell'assemblea il docente è tenuto a restare in aula al solo fine di verificare il rispetto delle disposizioni suddette.

Il docente interrompe immediatamente l'assemblea al primo verificarsi di un'infrazione di tali disposizioni, scrivendo sul registro il comportamento scorretto e l'autore dello stesso e segnalando tempestivamente alla Dirigenza l'avvenuto.

## **CAPO VIII GENITORI**

### **Art. 54 Patto educativo di corresponsabilità (DPR n.235 21/11/07)**

Dove è scritto "Tutti i genitori si impegnano a:" VIENE AGGIUNTO il seguente testo:

Rispettare le precondizioni di carattere sanitario per la presenza a scuola, ossia garantire che per il/la figlio/a valgano tutte le seguenti condizioni:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In caso non valga anche solo una delle suddette precondizioni, evitare che il/la figlio/a si rechi a scuola finché non si ristabilisca la validità di tutte e tre.

Leggere con attenzione la checklist per le famiglie pubblicata dalla scuola in agosto 2020 e porre in essere quanto ivi riportato.

Prendere visione e conoscenza di tutto il materiale informativo diffuso dalla scuola in relazione alle disposizioni legate all'emergenza sanitaria COVID-19, partecipare alle iniziative di informazione/formazione organizzate dall'Istituto su questo tema, discutere approfonditamente con i propri figli tali disposizioni.

Rispettare le modalità di comunicazione con la scuola indicate nel sito istituzionale (prediligere la modalità a distanza per tutta la durata dell'emergenza sanitaria) e seguire le disposizioni della segnaletica orizzontale e verticale presente a scuola, in caso si rechino presso la stessa, relative a percorsi, distanziamento, uso del disinfettante, della mascherina, etc.

## CAPO IX LABORATORI, BIBLIOTECA E STRUTTURE SPORTIVE

### Art. 61 bis Uso dei laboratori e aule speciali – misure legate all'emergenza COVID-19

#### Procedure per l'uso del laboratorio di chimica-fisica

Le seguenti indicazioni si intendono funzionali per l'inizio dell'anno scolastico 2020/2021, in base all'evolversi della situazione legata all'emergenza COVID-19 si predisporranno misure integrative. L'accesso al laboratorio è consentito solo per attività didattica concordata con l'Ass. tecnico che, in base alle richieste, alle esperienze individuate, alla disponibilità del laboratorio predisporrà l'attività. Si ricorda che occorrerà tenere conto della igienizzazione degli ambienti tra una classe e l'altra nonché della igienizzazione dei materiali e attrezzature. Eventuali deroghe motivate, autorizzate dal DS, saranno comunicate con un minimo di preavviso all'AT e ai collaboratori scolastici in servizio.

Si cercherà di optare per esperienze che, per le loro caratteristiche, consentono l'attività in sicurezza anche tenendo conto della situazione sanitaria legata all'emergenza COVID-19.

I materiali prima di essere posizionati sul banco di lavoro saranno igienizzati ad opera dell'A. T. e lo stesso avverrà al termine dell'esperienza e prima di riporli.

Da sottolineare che l'applicazione della sicurezza richiede un approccio di condivisione e quindi la collaborazione di tutti gli attori: alunni, docenti ata.

#### Gli alunni:

- accederanno al laboratorio solo con l'attrezzatura minima richiesta e gli effetti personali minimi (ciò che può essere contenuto in tasca o astuccio);
- rispetteranno le indicazioni di sicurezza impartite dal docente;
- si adegueranno all'uso dei DPI (compresa mascherina) che il docente indicherà;
- all'accesso in laboratorio e prima di lasciarlo, avranno cura di lavarsi le mani o usare gel sanificante.

#### Per le attività laboratoriali si individuano, al momento, le seguenti modalità di lavoro:

- Esperienza da cattedra in cui l'attività è condotta dal docente coadiuvato dall'Ass. tecnico e gli alunni assistono dalle loro postazioni (sedie tenute a distanza di sicurezza già predisposta) e, seguendo le indicazioni dell'insegnante, in alcuni momenti si potranno avvicinare per osservare da vicino rispettando le distanze di sicurezza e le modalità fornite.
- Esperienze da cattedra svolta con la collaborazione di un alunno (al massimo due). La modalità è come quella precedente: si avrà cura che l'alunno chiamato a condurre l'esperienza, oltre ad essere fornito dei DPI necessari, mantenga le distanze da docente e AT. (l'esperienza individuata permetterà questo tipo di svolgimento nel rispetto delle disposizioni COVID-19),
- Se l'insegnante lo ritiene opportuno, alcune esperienze, in forma semplificata e con materiali che non presentano alcun tipo di rischio (misure, volumi, proporzionalità...) possono essere eseguite dall'insegnante dalla postazione cattedra nelle aule di lezione. Gli alunni assisteranno solamente. Anche in questo caso il docente farà richiesta dei materiali che dovranno essere consegnati igienizzati e prelevati dall'AT per la successiva igienizzazione. Per queste attività non è consentito l'uso di attrezzature alimentate elettricamente.

#### **Art. 69 Utilizzo delle infrastrutture sportive dell'Istituto**

VIENE AGGIUNTO il seguente testo:

Gli alunni devono utilizzare le postazioni segnate negli spogliatori e lasciare il cambio e gli effetti personali in apposite sacche contrassegnate.

Fino al perdurare delle misure legate all'emergenza sanitaria sono vietati gli sport di squadra (come il calcio), è vietato correre in palestra, è vietato l'uso di attrezzi non indicati dal docente.

#### **Art. 70 Uso degli strumenti di duplicazione**

VIENE AGGIUNTO il seguente testo:

In generale fino al termine dell'emergenza sanitaria la duplicazione di materiale cartaceo va evitata il più possibile e limitata a soli casi eccezionali.

Per garantire il rispetto delle disposizioni legate all'emergenza sanitaria COVID-19 è assolutamente vietato che un docente mandi un alunno presso la postazione dei collaboratori scolastici deputati alla duplicazione dei documenti.

Qualora un docente produca alcune fotocopie per alunni, è assolutamente vietato che il materiale venga fatto passare tra gli alunni: ad ogni studente andrà consegnato materiale a lui riservato.

### **CAPO XII REGOLAMENTO ATTUATIVO DELLO STATUTO DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI**

#### **Art 79 bis Corrispondenza mancanze/sanzioni – misure legate all'emergenza COVID-19**

Mancato rispetto delle misure sul distanziamento, anche nelle pertinenze dell'edificio scolastico, riportato per due volte nel registro di classe da un docente da S3 a S6.

Reiterato mancato del rispetto delle misure sul distanziamento, dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento da S7 a S8.

Mancato rispetto delle misure sull'utilizzo della mascherina, riportato per due volte nel registro di classe da un docente da S3 a S6.

Reiterato mancato del rispetto delle misure sull'utilizzo della mascherina, dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento da S7 a S8.

Mancato rispetto delle misure sull'utilizzo del gel disinfettante, riportato per due volte nel registro di classe da un docente da S3 a S6.

Reiterato mancato del rispetto delle misure sull'utilizzo del gel disinfettante, dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento da S7 a S8.

Mancato rispetto delle misure sull'utilizzo dei distributori, riportato per due volte nel registro di classe da un docente da S3 a S6.

Reiterato mancato del rispetto delle misure sull'utilizzo dei distributori, dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento da S7 a S8.

Mancato rispetto della segnaletica orizzontale e verticale relativa alle vie di entrata e di uscita, ai percorsi, alle posizioni atte a garantire il distanziamento, riportato per due volte nel registro di classe da un docente da S3 a S6.

Reiterato mancato del rispetto delle misure relative alla segnaletica orizzontale e verticale relativa alle vie di entrata e di uscita, ai percorsi, alle posizioni atte a garantire il distanziamento, dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento da S7 a S8.

Mancato rispetto delle precondizioni per la presenza a scuola, ove vi siano elementi oggettivi atti a dimostrare la volontarietà del comportamento nocivo della salute degli altri, da S3 a S6.

Reiterazione del mancato rispetto delle precondizioni per la presenza a scuola, ove vi siano elementi oggettivi atti a dimostrare la volontarietà del comportamento nocivo della salute degli altri, da S7 a S9.

Mancato rispetto delle altre misure legate all'emergenza sanitaria COVID-19(come passaggio di materiali tra alunni, eccezionalità degli spostamenti, etc.), riportato per due volte nel registro di classe da un docente da S3 a S6.

Reiterato mancato del rispetto delle altre misure legate all'emergenza sanitaria COVID-19(come passaggio di materiali tra alunni, eccezionalità degli spostamenti, etc.), dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento da S7 a S8.

Per garantire efficacia alle misure atte a promuovere la salute di tutti i membri della comunità scolastica, in caso di comportamenti compresi nel presente articolo si prevede una procedura straordinaria: si convoca il CdC straordinario (in videoconferenza) entro 48 ore dalla contestazione dell'accaduto, che avverrà prontamente da parte del docente interessato dall'episodio il quale riferirà al Dirigente nella stessa giornata in cui avrà scritto nel registro la segnalazione. L'eventuale misura della sospensione diventerà efficace già dal giorno successivo al CdC. In caso la famiglia non partecipasse al CdC la segreteria contatterà la stessa per informarla prontamente dell'esito del CdC.

#### **Art 79 ter Corrispondenza mancanze/sanzioni – DDI**

Mancato utilizzo di microfono e webcam, nonostante l'assenza di impedimenti oggettivi e le reiterate richieste del docente, da S1 a S2.

Reiterato mancato utilizzo di microfono e webcam, nonostante l'assenza di impedimenti oggettivi e le reiterate richieste del docente, dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento, da S3 a S6.

Comportamento e/o abbigliamento non consono durante la DDI da S1 a S2.

Reiterato comportamento e/o abbigliamento non consono, dopo che l'alunno abbia già ricevuto almeno una sanzione per lo stesso comportamento, da S3 a S6.

Frequenti elementi di disturbo o interferenze durante le attività in DDI da S1 a S2.

Reiterati elementi di disturbo o interferenze durante le attività in DDI, dopo che l'alunno abbia già ricevuto una sanzione per lo stesso comportamento, da S3 a S6.

Registrazione e/o diffusione non autorizzata di foto, video o materiale in DDI, da S1 a S8.